

Kelmės rajono Kražių gimnazija
Įmonės kodas 190093592, S.Dariaus ir S. Girėno g.2, Kražiai, Kelmės rajonas

2016 m. kovo 18 d.
FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Kelmės rajono Kražių gimnazija yra Kelmės rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, kurios buveinė- S.Dariaus ir S.Girėno 2, Kražių miestelyje Visi duomenys apie gimnaziją kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre. Gimnazijos kodas 190093592. Gimnazija turi Karklėnų pagrindinio ugdymo skyrių, Karklėnų miestelis Kražių seniūnija ir Pašilės universalųjį daugiafunkcinį centrą, Pašilės kaime Kražių seniūnija. Gimnazijos pagrindinė veikla - vidurinis mokymas. (EVRK – 853120). 2015m. gruodžio 31d. gimnazijoje mokėsi 249 mokiniai.

Gimnazija yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei 5 atsiskaitomasias sąskaitas DnB NORD banke. Gimnazija sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2015 metų gruodžio 31 dienos duomenis.

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 76. Įstaigos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 39,22 etatai.

Svarbių sąlygų, kurios galėtų paveikti tolimesnę gimnazijos veiklą, įstaigos darbuotojai nežvelgia.

Gimnazija vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.

Gimnazijos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2015 metus.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos pinigiais vienetais - eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS).

Įstaiga, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko Finansų Ministerijos patvirtintą pavyzdinę apskaitos politiką, patvirtintą direktoriaus 2011 m. rugpjūčio 31d. įsakymu Nr. V1-164 „Dėl buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Darbo užmokesčio apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programa Stekas. Ilgalaikio turto ir Atsargų apskaita buvo tvarkoma buhalterinės programos NEVDA pagalba. Pagal VSAFAS reikalavimus apskaita 2015 metais buvo tvarkoma ir rankiniu būdu.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato,

palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboliškai vieno l euro verte.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

| Eil. Nr. | Turto grupės | Turto amortizacijos normatyvas (metai) |
|----------|-----------------------------|--|
| 1. | Programinė įranga | 2 |
| 2. | Kitas nematerialusis turtas | 6 |

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboliškai vieno lito verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti,

ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus:

| Eil. Nr. | Turto grupės | Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai) |
|----------|---|---------------------------------------|
| 1. | Kapitaliniai mūriniai pastatai | 115 |
| 2. | Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, bloku,..) | 75 |
| 3. | Kiti statiniai | 18 |
| 4. | Transporto priemonės | 6 |
| 5. | Kitos mašinos ir įrenginiai | 14 |
| 6. | Baldai | 8 |
| 7. | Kompiuteriai ir jų įranga | 5 |
| 8. | Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės | 6 |
| 9. | Kita biuro įranga | 7 |
| 10. | Scenos meno priemonės | 9 |
| 11. | Muzikos instrumentai | |
| | Pianiniai | 15 |

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekinė ir vertine išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, Įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

a. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

b. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Įstaiga kas mėnesį pagal paskutinės mėnesio dienos būklę apskaičiuotas sumas mokėti už kasmetines atostogas pripažįsta sąnaudomis. Apskaitoje tarnautojams ar darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos yra patiriamos.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos

apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,0025 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

III. PASTABOS

Pastaba Nr. 1. Ilgalaikis materialus turtas. (12-ojo VSAFAS 1 priede) Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nupirko ilgalaikio materialaus turto, už 9621,11 Eur. Negyvenamųjų pastatų vertė pergrupuota sumažinta 21885,70 Eur.; Infrastruktūrinių pastatų vertė pergrupuojant padidinta 26656,33 Eur.; Mašinų ir įrengimų vertė padidinta -1052,83 Eur.; Baldų ir biuro įrangos vertė padidinta – 2706,34 Eur.; Nebaigta statyba sumažinta – 5192,31 Eur.; Kito ilgalaikio materialiojo turto vertė sumažinta – 4251,27 Eur. Nurašyta ilgalaikio materialaus turto už 13814,02 Eur.

Pastaba Nr.2. Atsargos. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta (8-ojo VSAFAS 1 priede) Per ataskaitinį laikotarpį gauta nemokamai atsargų už 159,94 Eur.. Įsigyta už 20481,27 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje atsargų balansinė vertė padidėjo ir yra 4654,50Eur. Liko didesnis atsargų likutis, lyginant su 2015-12-31 dienos likučiu, nes užpirtos ir nenurašytos anglys ir malkos. Priedas Nr.2.

Pastaba Nr. 3. Išankstiniai apmokėjimai. Pravestos projekto „Vokiečių kalbos skatinimas Kelmės rajone“ lėšos – 215,08 Eur. Priedas Nr.3.

Pastaba Nr. 4. Sukauptos gautinos sumos . Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta (17-ojo VSAFAS 7 priede). Priedas Nr.4 Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto sudaro:

| Eil. Nr. | Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur) |
|----------|---|--|
| 1. | Darbo užmokestis už 12 mėn. | 5639,02 |
| 2. | Įmokos sodrai nuo darbo užmokesčio už 12 mėn. | 6644,22 |
| 3. | Sukauptiems atostoginiams | 19714,33 |
| 4. | Sukauptomis įmokoms Sodrai | 6107,50 |
| 5. | Tiekėjams už suteiktas paslaugas ir prekes | 193,07 |
| | IŠ VISO: | 38298,14 |

Sukauptų gautinų sumų suma yra didesnė negu praėjusiais metais t.y. 34568,87 Eur.

Pastaba Nr. 5. Pinigai ir pinigų ekvivalentai 2462,95 Eur. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 17-ojo VSAFAS 8 priede. Priedas Nr.7. Pinigų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje padidėjo 730,26 Eur. (Paramos lėšos).

Pastaba Nr. 6. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 1218093,10 Eur., iš jų: iš valstybės biudžeto 87891,92 Eur., iš savivaldybės biudžeto 522428,62 Eur., iš ES biudžeto 604610,18 Eur., iš kitų 3162,38 Eur. pateiktas Priede Nr.7. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta 20-ojo VSAFAS 4 priede. Priedas Nr.8.

Pastaba Nr. 7. Tiekėjams mokėtinos sumos 193,07 Eur.: už ryšio paslaugas – 0,70 Eur.; už prekes – 19,78 Eur.; už komunalinius paslaugos 168,98 Eur., už maisto ruošimą, mokinių maitinimui 3,61 Lt., Eur.

Pastaba Nr. 8. Sukauptos mokėtinos sumos (17-ojo VSAFAS 12 priedas):

| Eil. Nr. | Sukauptos mokėtinos sumos | Suma (Eur.) |
|----------|-------------------------------|-----------------|
| 1. | Sukauptos atostoginių sąnaudų | 25821,83 |
| | IŠ VISO: | 25821,83 |

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta Priedas Nr.10. Sukauptų atostoginių sąnaudų ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 17249,01Eur.

Pastaba Nr. 9. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai. Mokėtinas darbo užmokestis darbuotojams 5639,02 Eur., iš jų pajamų mokestis 1091,63 Eur., socialinio draudimo įmokos 6644,22 Eur. 7778,35Eur.: pajamų mokestis – 7563,27Eur.; 215,08 Eur. – projekto lėšos.

Pastaba Nr. 10. Pagrindinės veiklos kitos pajamos. 10-ojo VSAFAS 2 priedas. Tai per ataskaitinį laikotarpį gautos pajamos iš atsitiktinių paslaugų 2367,46 Eur. Priedas Nr. 9.

Pastaba Nr. 11. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų. Įstaigos etatų sąrašė nurodytiems darbuotojams ataskaitinį laikotarpį pripažinta 534120,79 Eur. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų:

| Eil. Nr. | Sąnaudų | Suma (Eur.) |
|----------|--|------------------|
| 1. | Darbo užmokesčio | 407301,37 |
| 1.1. | iš jų išeitinių išmokų | 14875,42 |
| 2. | Ligos pašalpų | 637,45 |
| 3. | Socialinio draudimo sąnaudų nuo darbo užmokesčio | 126181,96 |
| | IŠ VISO: | 534120,79 |

Priedas Nr.10.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudų. Ataskaitinio laikotarpio komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro :

| Eil. Nr. | Sąnaudos | Suma (Eur.) |
|----------|-------------------------------|-----------------|
| 1. | Šildymo | 8001,32 |
| 2. | Elektros energijos | 8253,08 |
| 3. | Vandentiekio ir kanalizacijos | 1162,19 |
| 4. | Ryšių paslaugų | 2257,41 |
| | IŠ VISO: | 19674,00 |

Kitų paslaugų sąnaudos. Ataskaitinio laikotarpio kitų paslaugų sąnaudas sudaro :

| Eil. Nr. | Sąnaudos | Suma (Eur.) |
|----------|--|-----------------|
| 1. | Buhalterinės programos aptarnavimas | 463,40 |
| 2. | Atliekų surinkimas ir išvežimas | 428,64 |
| 3. | Banko paslaugos | 90,00 |
| 4. | Moksleivių pažintinė veikla, profesinis orientavimas | 477,36 |
| 5. | IKT diegimas | 422,78 |
| 6. | Dezinfekcijos darbai | 406,68 |
| 7. | Mokyklos apsauga | 126,12 |
| 8. | Įrengimų patikra | 350,57 |
| 9. | Kitos | 23910,23 |
| 10. | Mokinių pavėžėjimo išlaidos | 33309,06 |
| 11. | Mokinių nemokamo maitinimo maisto ruošimo išlaidos | 2059,00 |
| 12. | Mokinių nemokamo maitinimo maisto produktų išlaidos | 21436,64 |
| | IŠ VISO: | 83480,48 |

PRIDEDAMA.

- 1 priedas Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per 2015m., 3 lapai;
- 2 priedas Atsargų vertės pasikeitimas, 4 lapai;
- 3 priedas Informacija apie išankstinius apmokėjimus;
- 4 priedas Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas 1 lapas;
5. priedas Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus 1 lapas;
7. priedas Finansavimo sumų likučiai, 1 lapas;
8. priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“, 2 lapai;
- 9 priedas Pagrindinės veiklos pajamos, 1 lapas;
- 10 priedas Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus, 2 lapai;

Direktorius



Rita Andriulienė

Vyriausioji buhalterė



Kleopa Andriulienė